

3. Welzijn

3.1. Algemeen : Een bestuursakkoord gemeente - OCMW

Omgevingsanalyse

Het OCMW en het gemeentebestuur zijn beiden bevoegd voor “welzijn” binnen dezelfde gebiedsomschrijving.

Het OCMW krijgt zijn bevoegdheid vanuit de OCMW-wet :het heeft de taak om maatschappelijke dienstverlening te verzekeren aan elke inwoner van de gemeente. Van oudsher voeren de OCMW's een ruim welzijnsbeleid.

Het gemeentebestuur is bevoegd vanuit zijn algemene opdracht. In het verleden bleef het gemeentebestuur vaak op de achtergrond rond welzijn, recent krijgt een gemeentelijk welzijnsbeleid meer en meer vorm. Een inclusief welzijnsgebied, d.w.z. welzijnsaspecten benadrukken binnen de andere gemeentelijke terreinen, kan enkel gebeuren via het gemeentebestuur.

Knelpunten

Het overleg gemeente-OCMW is nog voor verbetering vatbaar.

Strategisch objectief

De herwaardering van het overleg tussen het OCMW en het gemeentebestuur moet leiden tot een hechte onderlinge samenwerking zodat beide besturen samen het sociaal beleid uitstippelen en periodisch evalueren en bijsturen.

Operationele doelstelling

Een bestuursakkoord gemeentebestuur – OCMW opmaken en ter goedkeuring voorleggen aan de gemeenteraad en de OCMW-raad. Dit akkoord moet het engagement van beide besturen vastleggen om samen het welzijnsbeleid uit te stippelen en vorm te geven.

Tevens moet via dit akkoord het instrument van het overlegcomité geherwaardeerd worden en moeten afspraken gemaakt worden over de samenwerking tussen het personeel van beide besturen en de exacte taakverdeling.

Tenslotte is het essentieel dat de burgers weten waarvoor ze bij wie terecht kunnen.

Actie

2001 – 2006 : jaarlijks 4x overleg gemeentebestuur – OCMW

2001 : afsluiten van een bestuursakkoord gemeentebestuur – OCMW

2004 : tussentijdse evaluatie van de sociale taken en hun kostprijs, gevolgd door een eventuele bijsturing van het bestuursakkoord

3.2. Kansarmoede

Omgevingsanalyse

Indexcijfers inzake kansarmoede :

| | Kinderen geboren in kansarme gezinnen | Kinderen van alleenstaanden | Bestaansminimumtrekkers | Woningen zonder comfort | Sociale huurappartementen t.o.v. aantal woningen | WIGW's |
|--------------------|---------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------|--------|
| De Panne | 11,89 | 2,17 | 0,81 | 15,83 | 0,28 | 11,39 |
| Arrond. Veurne | 3,78 | 2,08 | 0,59 | 15,36 | 0,46 | 10,11 |
| Prov. W-Vlaanderen | 3,65 | 1,82 | 0,52 | 18,38 | 1,34 | 9,44 |
| SIF Plus gemeenten | 7,17 | 2,28 | 0,96 | 13,29 | 5,37 | 7,92 |
| Vlaanderen | 3,88 | 1,78 | 0,49 | 13,83 | 2,45 | 7,66 |

Verhoudingscijfers :

| | Kinderen geboren in kansarme gezinnen | Kinderen van alleenstaanden | Bestaansminimumtrekkers | Woningen zonder comfort | Sociale huurappartementen t.o.v. aantal woningen | WIGW's |
|--------------------|---------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------|--------|
| De Panne | 306,79 | 121,8 | 167,0 | 114,5 | 11,5 | 148,7 |
| Arrond. Veurne | 97,4 | 116,6 | 121,9 | 111,1 | 18,8 | 132,0 |
| Prov. W-Vlaanderen | 94,2 | 102,2 | 106,8 | 132,9 | 54,5 | 123,3 |
| SIF Plus gemeenten | 1785,0 | 127,9 | 197,8 | 96,1 | 218,8 | 103,4 |
| Vlaanderen | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

Evolutie van het bestaansminimum :

| Jaar | Bedrag BM | Dossiers BM | Bedrag art. 60 | Dossiers art. 60 | Bedrag steun | Bedrag totale sociale bijstand |
|------|------------|-------------|----------------|------------------|--------------|--------------------------------|
| 1993 | 156.976,10 | 115 | 2.008.265 | 17 | 79.236,44 | 702.789,50 |
| 1994 | 248.152,82 | 91 | 3.098.626 | 20 | 98.850,59 | 825.338,21 |
| 1995 | 270.214,65 | 119 | 2.135.349 | 16 | 107.873,54 | 867.579,10 |
| 1996 | 318.730,64 | 168 | 2.239.780 | 19 | 111.601,44 | 883.271,48 |
| 1997 | 271.925,76 | 183 | 2.000.615 | 20 | 80.688,87 | 741.054,44 |
| 1998 | 198.895,81 | 158 | 2.251.939 | 30 | 43.300,50 | 550.852,01 |

(Bron : punt.3.1.1.3.1., 3.1.1.3.2. en 3.1.1.4.8. van het SIF-beleidsplan 2000-2002)

Knelpunten

- Inwijking van kansarme Franstaligen die zich moeilijk integreren omwille van de taal en daardoor geen werk vinden
- Laag betaalde seizoensarbeid met onregelmatige werktijden. Dit heeft een nadelige invloed op de opvoedingssituatie van jongeren, vooral in de éénoudergezinnen
- Gebrek aan bijscholingsmogelijkheden voor laaggeschoolden en OCMW cliënteel
- Concentratiewijken van kansarmoede
- Weinig doorstroming van kansarme jongeren naar jeugd- en sportverenigingen omdat ze niet beschikken over de financiële mogelijkheden
- Toenemende vergrijzing van de bevolking, onder meer ingevolge pensioenmigratie, gepaard gaande met vereenzaming en gebrek aan mantelzorg

Strategisch objectief

De kansarmoedeproblematiek aanpakken.

Operationele doelstelling

- Kansarmen (tussen 18 tot 55 jaar) met weinig opleiding of werkervaring de kans geven om aangepaste opleiding te volgen en werkervaring op te doen, zodat zij opnieuw werk

vinden aangepast aan hun mogelijkheden en terug beter aansluiting vinden bij de samenleving en niet terugvallen in de kansarmoede.

- Kansarmen met problemen inzake budgetbeheer of met een schuldproblematiek, opleiding aanbieden en begeleiden, zodat zij financieel zelfredzaam zijn en blijven.
- Gezinsondersteuning aanbieden aan maatschappelijk achtergestelde gezinnen met disfuncties op een of meerdere domeinen via sociale, materiële en praktische en pedagogisch gefaseerde begeleiding, zodat deze gezinnen, eventueel mits beperkte ondersteuning, opnieuw kunnen functioneren en de kinderen ontsnappen aan de vicieuze cirkel van de armoede.
- Personen in crisis of maatschappelijk achtergestelde personen aangepaste huisvesting aanbieden (zie Huisvesting).
- Keuzemogelijkheden in de vrije tijd voor kinderen, jongeren en hun gezinnen vergroten ten einde het invullen van deze tijd kwalitatief te verbeteren.
- Het algemeen welzijnsbeleid ook op jeugd richten of open stellen.
- Welzijnsvoorzieningen drempelverlagend maken, om uitsluiting te voorkomen.
- Kansarme vereenzaamde senioren helpen bij het zoeken naar een gepaste oplossing voor hun thuiszorgsituatie, zodat zij zo lang mogelijk in hun vertrouwde omgeving kunnen blijven wonen en hen zonodig begeleiden naar een aangepaste instelling.
- Mantelzorgers, die de thuiszorg van senioren of mensen met een handicap op zich nemen, de nodige ondersteuning geven.

Actie

- De reguleren en continue OCMW werking inzake tewerkstelling personen art. 60, schuldbemiddeling, gezinsbegeleiding
- Samenwerking met vzw TOK inzake tewerkstelling en opleiding van kansarmen
- Samenwerking met vzw TOK inzake trajectbegeleiding van kansarmen
- Interfaceproject om kansarmen vanuit het OCMW in de privé-sector tewerk te stellen
- Opleiding in Cervo-Go (avondschool KTA) : cursus sociale integratie (lessen nederlands en elementaire sociale vaardigheden)
- Samenwerking met Basiseducatie Westhoek voor de organisatie van een integratiecursus voor vrouwen die het bestaansminimum trekken
- Samenwerking met interim-bureaus om OCMW-cliënten in de privé-sector tewerk te stellen
- Project Regionaal Sociaal Verhuurkantoor Westkust
- Het jeugdfonds dat financiële ondersteuning biedt aan kansarmen zodat ze kunnen doorstromen naar de initiatieven van de jeugddienst (Myaw, Grabbelpas, ..) en naar de jeugd- en sportverenigingen
- Specifieke jeugdprojecten (zie 3.3. Jeugd)
- Oprichting JIP (zie 3.3. Jeugd)
- Opleiding jeugdadviseurs (zie 3.3. Jeugd)
- Regionaal project JAC (zie 3.3. Jeugd)
- Project vzw Samenlevingsopbouw Westhoek : wijkwerking in het St. Pieterskwartier (zie 3.3. Jeugd)
- Financiële ondersteuning bij het behalen van een rijbewijs (zie 3.3. Jeugd)

3.3. Jeugd

3.3.1. Algemeen: Jeugdwerkbeleidsplan

Omgevingsanalyse

Aantal jongeren t.o.v. de totale bevolking

| | Man | Vrouw | Totaal | % |
|-----------|-------|-------|--------|------|
| De Panne | 821 | 738 | 1.559 | 21,4 |
| Adinkerke | 375 | 398 | 773 | 30,0 |
| Globaal | 1.196 | 1.136 | 2.332 | 23,7 |

(Bron :Bijlagen bij hHoofdstuk 1, punt 2 van het Jeugdwerkbeleidsplan 2002-2004)

Het jeugdbeleid heeft een sterke impuls gekregen door de aanwerving van een jeugdconsulent. Hierdoor werd een volwaardige jeugddienst opgericht.

De jeugd van De Panne kon terecht in het jeugdcentrum "De Paa" in de Ollevierlaan. Voor de Adinkerkse jeugd was er een lokaaltje naast de uitleenpost van de bibliotheek.

Knelpunten

Alle gemeentelijke initiatieven voor de jeugd (sport, milieu, cultuur, veiligheid, ocmw,...) staan nog niet op dezelfde lijn. Er wordt nog teveel gedacht en gewerkt in vakjes terwijl het gemeentebestuur met behulp van alle diensten een eenduidig en herkenbaar jeugdbeleid moet voeren.

Het is ook wenselijk om de intergemeentelijke samenwerking uit te breiden.

Strategisch objectief

Een geïntegreerd jeugdbeleid voeren via het jeugdwerkbeleidsplan.

Operationele doelstelling

- werken voor alle kinderen en jongeren
- specifieke aandacht voor de maatschappelijke kwetsbaren
- uitgaan van de kracht van de jeugd en het jeugdwerk
- werken op alle aspecten die een rol spelen in het leven van de kinderen en de jongeren
- het beleid van de verschillende diensten op één lijn brengen
- de intergemeentelijke samenwerking uitbreiden

Actie

- 2002-2004 : uitvoering van het jeugdwerkbeleidsplan 2002-2004
- 2004 : opmaak van het jeugdwerkbeleidsplan 2005-2007
- 2005-2007 : uitvoering van het jeugdwerkbeleidsplan 2005-2007
- 2001 : opstarten van een jeugd welzijnsoverleg met jaarlijks minimaal 1 vergadering. Met de alle gemeentelijke diensten zal ook nog apart overleg gepleegd worden als ze nieuwe initiatieven nemen
- 2001 : bepalen op welke gebieden en voor welke projecten het wenselijk is om intergemeentelijk samen te werken
- 2001-2006 : de intergemeentelijke samenwerking ondersteunen en uitbouwen via de Regionale Welzijnsraad

3.3.2. Infrastructuur

3.3.2.1. Overzicht

Omgevingsanalyse

Overzicht van de gemeentelijk infrastructuren die o.a. door de jeugd gebruikt worden :

- Jeugdcentrum “De Bulte”

In het jeugdcentrum vindt men de burelen van de jeugddienst, het jeugdhuis “Mistral”, het JIP, repetitielokaal, uitleendienst, vergaderruimte, multimediaruimte en enkele polyvalente zaaltjes

- De Korre

Er zijn een tweetal lokalen die ter beschikking gesteld worden aan jeugdverenigingen voor allerhande activiteiten, al dan niet met een winstgevend karakter. Het gebruik voor private feesten is niet toegestaan.

- De gemeentelijke feestzaal

Ze wordt hoofdzakelijk gebruikt voor toneel- en dansopvoeringen, filmvoorstellingen en kleinere optredens. Het gebruik is gratis.

- Het gemeenschapshuis te Adinkerke

Deze zaal kan gebruikt worden voor vergaderingen, toneelopvoeringen, repetities, kleinere optredens, diverse feesten, voordrachtavonden.

- Kantine oud voetbalterrein De Panne

De kantine wordt in de zomermaanden gebruikt als binnenruimte voor de speelpleinwerking. De ruimte wordt tevens gebruikt door de studentenclub “Moeder Kloeffe” als lokaal voor hun werking.

- Polyvalente zaal

In de polyvalente zaal is er plaats voor het organiseren van grotere manifestaties.

- Ruimte voor skaters en skeelers

Op het Koningsplein zijn verschillende skate- en skeelertoestellen geplaatst. Ook op het pleintje in de Garzebekeveldstraat is er mogelijkheid om te skaten.

Knelpunten

- Het jeugdcentrum “De Bulte” is slechts een tijdelijke locatie.
- Op 8 november 2000 werd een verbod ingevoerd tot skaten op openbaar meubilair
- Hoewel er een voldoende trein- tram- en busnetwerk is in De Panne zijn er toch drempels voor de jeugd inzake vervoer

Strategisch objectief

Het creëren van een ontmoetingsplaats met een centraal dienstenaanbod voor verschillende doelgroepen, inzonderheid jeugd en senioren, met respect voor ieders eigenheid, waar zinvolle activiteiten plaatsvinden.

Actie

- 2002: de bouw van een dienstencentrum op het Koningsplein (zie 3.7. Lokaal dienstencentrum) met koppeling aan fuifbeleid en skatepark.
- 2002: uitwerken van een overeenkomst met De Lijn om de verplaatsing voor jongeren gemakkelijker en goedkoper te laten verlopen tussen Adinkerke en De Panne. Ondersteuning bieden aan het plan van De Lijn die alle schoolvervoer zal organiseren.

3.3.2.2. Fuifinfrastructuur

Omgevingsanalyse

Er is momenteel een gebrek aan ruimte om evenementen en fuiven te organiseren.

Strategisch objectief

Het creëren van de juiste omstandigheden waardoor er meer mogelijkheden zijn om te fuiven.

Operationele doelstelling

- op zoek gaan naar bestaande locaties waar fuiven kunnen georganiseerd worden
- een nieuwe fuiflocatie creëren
- afspraken maken met de organisatoren van fuiven door middel van een fuifgids

Actie

- 2001-2006 : ondersteuning geven aan organisatoren van fuiven
- 2001 : bij de bouw van het dienstencentrum een fuifruimte voorzien en inrichten
- 2001 : overleg organiseren met deze actoren inzake de organisatie van fuiven
- 2002 : opstellen van een fuifgids
- 2004 : evaluatie fuifgids
- 2002 : intergemeentelijk onderzoek (hoe kunnen fuif – concert of festivalbezoekers zich op een veilige manier verplaatsen?)

3.3.2.3. Gemeentelijke speelpleintjes

Omgevingsanalyse

De gemeente beschikt over speelpleintjes op de volgende locaties:

- Oud voetbalterrein De Panne (Speelpleinwerking – De Ravotter)
- Jeanne d’Arc pleintje (De Panne)
- Kamiel Topweg of Cosynmolen (Adinkerke)
- Driedistelweg (De Panne)
- Veldstraat (Adinkerke)
- Doornstraat (Adinkerke)
- De Mikke (Adinkerke)
- Blauwe Distelweg (De Panne)
- Sportcentrum (De Panne)
- Garzebekeveldstraat (Adinkerke)
- Oostwindweg (De Panne)
- De Jutter (De Panne en Adinkerke)

Knelpunten

- Op 28 maart 2001 werden de KB’s betreffende de uitbating van speelterreinen en betreffende de veiligheid van speeltoestellen gepubliceerd.
- Kinderen krijgen steeds minder kansen en ruimte om te spelen. Het lijkt erop dat zij enkel nog zullen kunnen spelen op superveilige en speciaal aangelegde speelterreinen

Strategisch objectief

- Een aanbod van speelpleintjes hebben dat voldoet aan de wettelijke bepalingen en aan de behoeften van de kinderen.
- Er moet gestreefd worden naar maximale speelkansen voor kinderen en jongeren op zoveel mogelijk plaatsen en terreinen in de gemeente.

Operationele doelstelling

- het aanpassen van de speelterreinen en de speeltoestellen aan de wettelijke veiligheidsvoorschriften
- het aanleggen van bijkomende buurtspeelpleintjes in overleg met de buurtbewoners
- het verhogen van de speelkansen in de directe omgeving

Actie

- 2001-2006 : initiatieven die de speelkansen verhogen maximaal ondersteunen
- 2001: zorgen dat alle speelpleintjes voldoen aan de wettelijke normen
- 2001: de geschikte locaties zoeken voor de aanleg van bijkomende buurtspeelpleintjes
- 2002: overleg plegen met de buurtbewoners over de aanleg van een nieuw speelpleintje
- 2003-2006: inrichten van nieuwe buurtspeelpleintjes
- 2001-2006: aan eigenaars van eigendommen en braakliggende gronden vragen deze open te stellen/laten voor spelende kinderen
- 2001-2006: verkavelaars verplichten om een speelplein aan te leggen in de aangevraagde verkaveling

3.3.3. Wijkwerking

Omgevingsanalyse

Bestaand aanbod:

- De wijkwerking St.-Pieterskwartier – dit is een proefproject georganiseerd door het CBJ (Comité voor Bijzondere Jeugdzorg) met als partners de vzw Arktos en de jeugddienst van De Panne. De werking richt zich naar de jongeren tussen 12 en 18 jaar van het St.-Pieterskwartier en beoogt deze jongeren na verloop van tijd te laten aansluiten bij het reguliere jeugdwerk (o.a. de jeugdhuiswerking).
- In een apart deel van het jeugdwerkbeleidsplan staan de inspanningen opgesomd die gebeuren voor de maatschappelijke achtergestelde kinderen en jongeren. Daarvoor heeft de gemeente een overeenkomst afgesloten met de vzw Arktos.
- Samenlevingsopbouw Westhoek (SOW)– het project “De Panne van het dak” wil enerzijds de jongeren van de Westhoek scholen De Panne de kans geven om zich creatief te uiten onder begeleiding van kunstenaars. Anderzijds is het de bedoeling om de buurtbewoners en de school dichter bij elkaar te brengen.
- In het kader van het SIF werd principieel beslist om een speel-o-theek in te richten

Knelpunten

- In de Oosthoek-Koksijdeweg-St.-Pieterskwartier en in Adinkerke moet het gemakkelijker worden voor de jongeren om aan bestaande jeugdwerkinitiatieven deel te nemen.
- Er is momenteel geen geschikte ruimte beschikbaar voor de speel-o-theek.

Strategisch objectief

Bijzondere doelgroepen bereiken en betrekken in het jeugdwerkbeleid

Operationele doelstelling

- Te Adinkerke verhoogde aandacht besteden aan de uitbouw van een jeugdwerkinitiatief
- De wijkwerking in de wijken Koksijdeweg-Oosthoek-St.-Pieterswijk verder zetten via een overeenkomst met een gespecialiseerde vormingsdienst.
- Een speel-o-theek oprichten met als doel het ontlenen van speelgoed met aandacht voor spelen als aspect van “opvoeden” en het voorzien van een locatie voor de speel-o-theek in De Jutter
 - speelgoed aanbieden aan gezinnen uit De Panne en Adinkerke
 - de ouders informeren en sensibiliseren over de opvoedkundige meerwaarde van “spelen”
 - ouders ondersteunen bij het omgaan met en toepassen van “spelen”

Acties

- 2001-2006: het instandhouden van het jongerenfonds (Financiële ondersteuning van kansarme jongeren die willen deelnemen aan activiteiten van de jeugddienst of willen lid worden van een jeugd- of sportvereniging)
- 2001-2006: verdere financiële ondersteuning bieden aan de vzw Tandem
- 2002: afronden en evalueren van het project “De Panne van het Dak”

- 2002: uitbouw van een Speel-O-Theek. Dit is een ruimte die gevestigd zal zijn in het nieuw te bouwen deel van De Jutter. De bedoeling is om er pedagogisch verantwoord en aangepast speelgoed uit te lenen, voor de leeftijd van 0 – 6 jaar.
 - uitlenen van speelgoed is gecombineerd met informatie, inzichten en gesprek over spelen als aspect van opvoeden
 - naast het ontlene is ook de ontmoeting belangrijk
 - er wordt tevens een speel-o-theek voorzien voor de uitlening aan onthaalgezinnen, gerund door het OCMW

3.3.4. Vakantiewerking

Omgevingsanalyse

De speelpleinwerking "De Ravotter" wordt georganiseerd in de zomervakantie en richt zich tot kinderen van 6 tot 13 jaar. De werking gaat door op de terreinen van het voetbalterrein en in de refter van het nieuw voetbalterrein. De gemeente zorgt voor busvervoer van en naar Adinkerke.

De Jutter wordt georganiseerd in de zomervakantie en richt zich tot kinderen van 2,5 tot 6 jaar.

Knelpunten

De lokalen van het KRC Terrein zijn niet aangepast. De Jutter staat ook bij vakantiewerking onder de regelgeving van Kind en Gezin (prijsbepaling).

Strategisch objectief

Een kwalitatieve begeleiding van de kinderen garanderen.

Operationele doelstelling

- Een begeleider voorzien per 10 kinderen
- Enkel begeleiders aanwerven die in het bezit zijn van een attest "animator in het jeugdwerk"
- Aanpassen van de terreinen en lokalen aan de noden

Actie

- Ombouwen van de lokalen van de speelpleinwerking rekening houdend met zowel de wensen van de huidige gebruikers – speelpleinwerking, moeder Kloeffe, voetbal, ... - als met een noden van de wijkwerking en de buurtwerking SOW; voorzien in begroting 2001 : 123.946,76 EUR.
- Onderzoeken hoe de prijszetting van De Ravotter en De Jutter op elkaar kan afgestemd worden zonder de prijzen te verhogen
- Regelmatig overleg tussen monitoren De Ravotter/De Jutter
- Onderzoek naar aanbod vakantiewerking in de paasvakantie (kosten-batenanalyse)
- Duidelijke beleidskeuze naar werking toe inzake De Jutter

3.3.5. Buitenschoolse Kinderopvang De Jutter

Omgevingsanalyse

De buitenschoolse Kinderopvang De Jutter heeft een afdeling te Adinkerke en een afdeling te De Panne. De opvang in DE Panne is gestart op 1 september 1993. De opvang in Adinkerke is gestart op 2 januari 1997. Het nieuw lokaal voor de opvang in Adinkerke was operationeel vanaf 1 september 1998.

Totaal aantal kinderen per maand in de opvang te De Panne

Aantal/maand: totaal aantal kinderen per maand
 VS: totaal aantal kinderen voorschools per maand
 NS: totaal aantal kinderen naschools per maand
 Vakantie/zaterdagen: totaal aantal kinderen per maand tijdens de vakantie of
 snipperdagen en op zaterdag
 Totaal: totaal som per jaar

| | Aantal/maand | VS | NS | Vakantie/Zaterdagen |
|----------------|--------------|--------------|--------------|---------------------|
| Januari 2000 | 625 | 144 | 238 | 243 |
| Februari 2000 | 624 | 157 | 409 | 58 |
| Maart 2000 | 754 | 127 | 354 | 273 |
| April 2000 | 787 | 68 | 203 | 516 |
| Mei 2000 | 751 | 179 | 539 | 33 |
| Juni 2000 | 709 | 190 | 428 | 91 |
| Juli 2000 | 921 | --- | --- | 921 |
| Augustus 2000 | 1.062 | --- | --- | 1.062 |
| September 2000 | 795 | 159 | 587 | 49 |
| Oktober 2000 | 812 | 138 | 509 | 165 |
| November 2000 | 737 | 158 | 473 | 106 |
| December 2000 | 678 | 92 | 427 | 159 |
| Totaal | 9.255 | 1.412 | 4.167 | 3.676 |

(Bron : jaarverslag 2000 De Jutter)

In 2000 waren er ongeveer 600 kinderen meer aanwezig dan in 1999.

Voorschools werd er een lichte daling vastgesteld, naschools en op vakantiedagen is er een sterke stijging merkbaar.

Totaal aantal kinderen per maand in de opvang te Adinkerke

| | Aantal/maand | VS | NS |
|----------------|--------------|-----|-----|
| Januari 2000 | 244 | 77 | 167 |
| Februari 2000 | 308 | 87 | 221 |
| Maart 2000 | 287 | 103 | 184 |
| April 2000 | 122 | 48 | 74 |
| Mei 2000 | 287 | 106 | 181 |
| Juni 2000 | 279 | 99 | 180 |
| Juli 2000 | --- | --- | --- |
| Augustus 2000 | --- | --- | --- |
| September 2000 | 303 | 96 | 207 |
| Oktober 2000 | 310 | 82 | 228 |
| November 2000 | 306 | 75 | 231 |
| December 2000 | 264 | 68 | 196 |

| | | | |
|--------|-------|-----|-------|
| Totaal | 2.710 | 841 | 1.869 |
|--------|-------|-----|-------|

(Bron : jaarverslag 2000 De Jutter)

Er werden 150 kinderen meer opgevangen dan in 1999. Ook hier is er voorschools een lichte daling en naschools een sterke stijging.

Tijdens het schooljaar en de schoolvakanties komen er iedere dag zowel kleuters als lagere schoolkinderen naar de opvang. De gemiddelde leeftijd ligt tussen 3 en 10 jaar. In de grote vakantie worden de 7 tot 12 jarigen opgevangen door de gemeentelijke speelpleinwerking. De opvang wordt verzorgd door 3 voltijdse en 3 halftijdse begeleiders o.l.v. een voltijdse coördinator. Regelmatig wordt dit team aangevuld met stagiairs.

Elke dag worden 30 à 40 kinderen met het Jutterbusje van of naar school gebracht. Omdat er slechts plaats is voor 10 kindjes moeten een aantal kindjes lang wachten aan de school.

Knelpunten

- De opvangruimte is op drukke momenten te klein in de Paasvakantie
- Er is een daling vastgesteld van het aantal aanwezigen op zaterdag. Dit is te wijten aan de inkrimping van de openingsuren (vroeger van 9 tot 19 uur , nu nog van 10 tot 17 uur)
- Bevoegdheidsversnippering tussen gemeente en OCMW zowel inzake personeel als infrastructuur
- De prijzen wordt bepaald op bovengemeentelijk vlak
- Het Jutterbusje is veel te klein

Strategisch objectief

Een kwalitatieve kinderopvang aanbieden.

Operationele doelstelling

- De kinderen warmte en gezelligheid geven
- Optimaal benutten van de ruimten
- De Jutter ook aantrekkelijk maken voor oudere kinderen
- De verbouwing van De Jutter in De Panne
- De kinderen tijdig kunnen ophalen aan de school
- Optimale inbreng van de partners via het bestaande kanaal lokaal overleg BKO
- Afspraken met scholen inzake ophaling, busvervoer, snipperdagen en stakingsdagen
- Opmaak kwaliteitshandboek tegen 2003
- Onderzoek naar invoering van een inschrijvingssysteem
- Optimaliseren van het spelaanbod

Actie

2002: uitvoeren van veranderingswerken aan het gebouw van de kinderopvang teneinde de opvangcapaciteit te verhogen

2001: toepassen van het kwaliteitshandboek in de initiatieven voor buitenschoolse opvang

2001: duidelijke afspraken maken tussen OCMW en gemeente inzake de werking van de B.K.O.

2004: inschakelen van De Lijn in de organisatie van het vervoer

3.3.6. Communicatie en informatie

Omgevingsanalyse

Jongeren informatie punt (JIP)

Het JIP is een plaats waar jongeren op een vlotte manier informatie kunnen krijgen over alles wat hen aanbelangt (gezondheid, drugs, seksualiteit, reizen en vrije tijd,...) Het JIP bevindt zich in het gemeentelijk jeugdcentrum "De Bulte", Visserslaan 11, 8660 De Panne. Dit project kadert in een overeenkomst van het gemeenbestuur met CAW De Papaver. Deze overeenkomst loopt tot februari 2003.

Het JIP is bereikbaar op volgende uren:

- woensdag: 13u00 tot 19u00
- vrijdag: 16u00 tot 20u00

Via folders, de Deltagids, brochures en tijdschriften kan de jeugd er alle mogelijke info verkrijgen. Er is ook een gesprek mogelijk met de JIP-medewerker.

Knelpunten

De infodoorstroming naar jongeren is nog voor verbetering vatbaar.

Strategische doelstelling

Een goed communicatie en infobeleid dat zoveel mogelijk jongeren uit alle doelgroepen bereikt.

Actie

| | |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 2001-2006 | :2-jaarlijkse opmaak en uitgave van de jeugdgid |
| 2002 | :opmaak van een brochure van alle gemeentelijke beleidsplannen |
| 2001-2006 | :duidelijke communicatie naar de doelgroep van info over evenementen |
| 2002 | :bekendmaking JIP |
| 2002-2006 | :instandhouding van het JIP via verlenging en aangepaste overeenkomst met het CAW |
| 2003 | :internetaansluiting in het nieuwe jeugdcentrum |
| 2001-2006 | :verspreiden van info via de gemeentelijke website en De Panne Leeft |

3.3.7. Participatie en terugkoppeling

Omgevingsanalyse

De jongeren hebben momenteel inspraak via de jeugdraad.

Knelpunten

Het is opvallend dat kinderen en jongeren inspraak willen. Het aantal mogelijkheden en de manier waarop aan inspraak gedaan worden moet volledig herbekeken worden. Het aanwezige potentieel wordt momenteel niet bereikt en dus niet gebruikt.

Strategisch objectief

Inspraakmogelijkheden creëren op maat van de jeugd.

Operationele doelstelling

- De werking van de gemeentelijke jeugdraad moet open gesteld worden voor alle jongeren die interesse hebben in de werking
- In de schoot van de jeugdraad zal gewerkt worden met werkgroepen die elk een deel van de werking op zich nemen. Via een moderne en aangepaste werking wordt de inspraak van de jongeren gegarandeerd.
- De monitorenploeg van de speelpleinwerking moet een grote bevoegdheid krijgen in de organisatie van de werking – dit zal gebeuren via vergaderingen en andere bijeenkomsten die het hele jaar door zullen georganiseerd worden.
- De kinderen van de speelpleinwerking moeten via contacten met de monitoren in ruime mate inspraak krijgen in de programmatie. Dit is terug te vinden in het wekelijks overzicht en eindverslag van de hoofdmonitoren.
- Bij de planning van nieuwe speelterreinen of bij de aankoop van nieuwe toestellen worden de kinderen en de ouders in de betrokken wijk heel uitdrukkelijk en duidelijk betrokken worden.
- De jeugdraad moet geleidelijk kunnen uitgroeien tot het middel bij uitstek voor het evalueren van het gemeentelijk jeugdbeleid en de spil van nieuwe ideeën en voorstellen. Een samenwerking met de leerlingenraden zal beoogd worden.
- Voor alle beslissingen die invloed hebben op kinderen en jongeren zal wekelijks overleg gepleegd worden tussen de schepenen van jeugd en de jeugdconsulent. In overleg zal bepaald worden bij welke beslissingen een aparte paragraaf over de effecten voor de jeugd moet gevoegd worden.
- Waken over een overlapping met de werking van de adviesraden.

3.3.8. Ondersteuning jeugdwerkinitiatieven

Omgevingsanalyse

Overzicht van de particuliere jeugdwerkinitiatieven

| | Adres | Doelgroep | Ledenaantal |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------|
| VVKSM "De Kwinte" | Sportlaan 9 8660 De Panne | Alle kinderen en jongeren vanaf 6 jaar | 83 (dd. 01/03/2001) |
| 't Kraaienest Sea-Scouts | Sportlaan 10 8660 De Panne | Alle kinderen en jongeren vanaf 8 jaar | 92 (werkjaar 1999-2000) |
| Moeder Kloeffe studentenclub | Kantine oud voetbalterrein Veurnestraat, Pavillon Belge Kerkstraat 51 8660 De Panne | Een gemengde groep van hoogstudenten | +/- 50 (eind 2000) |
| Zaterli | Westhoeklaan 76 8660 De Panne | Voor alle jongeren die een muziekinstrument bespelen | 15 |
| Kadans | Sportzaal KTA St.-Elisabethlaan 8660 De Panne | Alle kinderen en jongeren vanaf 3 jaar | +/- 60 |
| OnAdJe | Kerkweg 5 8660 Adinkerke | Alle jongeren vanaf 12 jaar uit Adinkerke en omstreken | |
| De Zeevonk | Fazantenlaan 4 8660 De Panne | Alle jongeren en kinderen vanaf 6 jaar tem 14 jaar | 132 |
| BGJG | Brouwersstraat 73 8660 De Panne | Alle kinderen en jongeren | |
| DST KRU | Visserslaan 11 8660 De Panne | Alle jongeren van 12 tot 25 jaar | +/- 30 |
| Evangelische kerk | Ambachtstraat 22 8660 De Panne | Alle jongeren van 5 tot 16 jaar | +/- 35 |

Overzicht van de gemeentelijke jeugdwerkinitiatieven

- SWAP werking: het organiseren van begeleide activiteiten voor jongeren tussen 12 en 16 jaar tijdens de zomermaanden
- MYA werking: Move Your Ass werking: het organiseren van begeleide activiteiten voor jongeren tussen 16 en 25 jaar tijdens de zomervakantie
- Speelpleinwerking De Ravotter: opvang voor alle kinderen van 6 tot 12 jaar
- Animatieprogramma van de jeugddienst: driewekelijks op woensdagnamiddag: creatieve, avontuurlijke, culturele, ontspannende en sportieve activiteiten.

(Bron: Bijlage bij hoofdstuk 2 van het jeugdwerkbeleidsplan 2002-2004)

Knelpunten

Het gemeentelijk initiatief is de laatste jaren sterk toegenomen. Er moet gewaakt worden over een gezond evenwicht met de eigen initiatieven van de jeugd.

In Adinkerke is het aanbod zeer beperkt. Lokalen en initiatieven ontbreken.

Strategisch objectief

Jeugdwerkinitiatieven moeten open staan en bereikbaar zijn voor alle jongeren van de gemeente en ze moeten alle beschikbare faciliteiten krijgen.

Operationele doelstelling

- De bestaande jeugdwerkinitiatieven maximaal ondersteunen
- Het aanbieden van vorming en ondersteuning voor het organiseren van vorming
- Het bewaken van het evenwicht tussen eigen initiatieven van de jeugd en gemeentelijke initiatieven
- Technische ondersteuning bieden aan het jeugdwerk
- Financiële ondersteuning bieden aan het jeugdwerk
- Projectsubsidies bieden aan nieuwe jeugdwerkinitiatieven die een antwoord bieden op het tekort in het bestaande aanbod

Actie

- 2001-2006: het attest “animator in het jeugdwerk” als aanwervingscriterium nemen voor de monitoren van de Speelpleinwerking, SWAP werking en jongeren die zich engageren in de werking van het jeugdhuis.
- 2001-2006: promoten van vorming voor mensen die betrokken zijn bij de jeugdwerkinitiatieven
- 2001-2006: bekendmaken van het eigen vormingsaanbod
- 2001-2006: het verstrekken van tussenkomsten voor algemeen en specifieke vormingsmomenten
- 2001-2006: het ter beschikking stellen van materiaal bij de organisatie van activiteiten en evenementen
- 2001-2006: het gemeentelijk subsidiereglement jaarlijks toepassen

3.4. Onderwijs

3.4.1. Verkeersveiligheid

Omgevingsanalyse

Volgende onderwijsinstellingen tellen het opgegeven aantal leerlingen :

| | Kleuter- onderwijs | Basis- onderwijs | ASO | TSO | BSO | TOTAAL |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|------------|----------------------------------|------------------------|---------------|
| Immaculata Instituut lager Koninklijke Baan 28 | 81 | 200 | | | | 281 |
| Immaculata Instituut hoger Koninklijke Baan 28 | | | 489 | | | 489 |
| Westhoek- scholen Afd. De Panne St. Elisabethlaan 2 | | | | 57 1 ^e jaar: 30 | 142 leerling- en | 229 |
| Basisschool De Panne Gemeenschaps onderwijs Verenigingstraat 17 | 58 | 132 | | | | 190 |
| St.-Pietersschool De Panne Duinenstraat 15 | 76 | 62 | | | | 138 |
| St.-Pietersschool Adinkerke Kloosterweg 2 | 30 | 51 | | | | 81 |
| Gemeenteschoo l Adinkerke Dorpsstraat 24 | 74 | 137 | | | | 251 |
| TOTAAL = | 319 | 622 | 489 | 87 | 142 | 1659 |

(Bron: punt 4 van de bijlage bij hoofdstuk 2 van het jeugdwerkbeleidsplan 2002-2004)

Elke dag fungeren twee veiligheidsagenten als gemeentelijk opzichter te Adinkerke. Zij staan op de kruispunten Stationsstraat – Dorpsstraat en aan het voetgangersbrugje op de Dijk. De politie is verantwoordelijk voor de gevaarlijke oversteekplaatsen in De Panne.

Knelpunten

Volgende schoolomgevingen kunnen beveiligd worden met behulp van module 10 van het mobiliteitsconvenant :

- Immaculata-instituut (Koninklijke Baan)
- Koninklijk Atheneum (Elisabethlaan – N34)
- Gemeenteschool Adinkerke (Dorpsstraat – N34)
- Gemeenschapsonderwijs (Verenigingstraat)

Deze module voorziet in het subsidiëren van 80% van infrastructuurwerken. Scholen die gelegen zijn aan een gewestweg of in een zijstraat ervan op max. 200 meter van de gewestweg.

Strategisch objectief

Een verkeersveilige omgeving garanderen voor de schoolgaande jeugd.

Operationele doelstelling

- Structurele ingrepen : uitbouw van een lokaal fietsroutenetwerk
- Flankerende maatregelen : samenwerking met de scholen
- Promoten van het gebruik van het openbaar vervoer

Actie

- September 2001 :overleg met de scholen inzake het mobiliteitsplan
- 2002 :opmaak van een schoolvervoerplan (module 10 van het mobiliteitsconvenant)
- 2001 – 2006 :sensibiliseringsacties i.s.m. de scholen
 - autokilometerspaaractie gekoppeld aan fietspoolen
 - Week van de fiets (lessen verkeersveiligheid + verkeersregels + behendigheidsparcours)
- 2001 – 2006 :toezicht aan de scholen door gemachtigde opzichter
- 2002 :inzetten van een voltijdse startbaner inzake verkeersveiligheid.

3.4.2. De Gemeentelijke Basisschool

Omgevingsanalyse

De gemeentelijke basisschool te Adinkerke telt ongeveer 250 leerlingen en kent de laatste jaren een grote groei.

In 2000 werd dan ook gestart met de bouw van 2 kleuterklassen, 2 leslokalen, 2 lokalen voor zedenleer en een refter met keuken met subsidies van de Dienst voor Infrastructuurwerken van het Gesubsidieerd Onderwijs (DIGO)..

De school stelt op dit ogenblik 20 leerkrachten tewerk (+ 4 personeelsleden voor het onderhoud).

Knelpunten

- Er is een verouderde vleugel, waarbij o.a. het dak dringend aan herstelling toe is. Ook de speelplaats is in slechte toestand.
- De vraag dient gesteld of het verstrekken van onderwijs een kerntaak is voor het gemeentebestuur.

Strategisch objectief

Kwaliteitsvol onderwijs blijven garanderen, overeenkomstig het schoolwerkplan en het pedagogisch project.

Operationele doelstelling

Ingrepen tot behoud van een aangepaste infrastructuur

Actie

2003: Opmaken van een dossier tot het bekomen van subsidiëring voor dakwerken en vernieuwing van de speelplaats.

3.4.3. Kunstonderwijs

Omgevingsanalyse

De Westhoekacademie, gevestigd Veurnelaan 109 te 8670 Koksijde heeft een filiaal te De Panne in De Korre.

De jaarlijkse werkingskosten voor de gemeente zijn gering. Zo werd in 2000 een bedrag van 44.000 EUR uitgegeven voor de aankoop van een PC.

De Westhoekacademie verzorgt in De Panne lessencyclussen van de lagere en middelbare graad, voor in totaal zo'n 50 leerlingen.

Ook de Stedelijke Academie voor Muziek en Woord, Noordstraat 18 te 8630 Veurne heeft een filiaal in De Panne. De werkingskosten hieraan vallen ten laste van de gemeente.

Ze bedroegen in 2000 zowat 20.000 EUR.

De Muziekschool verzorgt het eerste en tweede jaar algemene muzikale vorming en algemene verbale vorming in het filiaal in De Panne. Er volgen 25 leerlingen onderricht in De Panne.

Knelpunten

De Westhoekacademie is vragende partij om een tweede lokaal ter beschikking te krijgen.

Strategisch objectief

Behoud van het gemeentelijk kunstonderwijs.

Operationele doelstelling

Binnen de beschikbare budgetten het kunstonderwijs laten werken in geschikte lokalen en met aangepast materiaal.

Actie

- 2001 – 2006 : jaarlijks ter beschikking stellen van de nodige budgetten
- 2002 - 2003 : ter beschikking stellen van bijkomende accommodatie aan de Westhoekacademie, door verdere uitbouw van De Korre

3.4.4. Onderwijs voor volwassenen

Omgevingsanalyse

OCMW
Cervo Go
Unief voor de 3^{de} leeftijd
Bijleren in de Westhoek (Diksmuide)

Knelpunten

- Niet alle opleidingsinstanties doen inspanningen om hun cursussen open te stellen voor kansarmen
- De locaties voor het volgen van opleidingen zijn veelal onbereikbaar voor OCMW-cliënteel
- Mensen zijn moeilijk te motiveren om cursussen te volgen gezien de weinige tewerkstellingsmogelijkheden in de gemeente zelf

Strategisch objectief

Volwassenen blijven in de gelegenheid stellen om onderwijs te volgen.

Operationele doelstelling

- Zelf cursussen organiseren via het OCMW, volwassenen informeren en doorverwijzen naar de geschikte vormingsinstanties.
- Cursussen voor anderstalige volwassenen met als doel integratie en verhoging van tewerkstellingskansen
- Opleidingsprojecten voor volwassenen voor specifieke functies
- Trajectbegeleiding
- Interface project met Plopsaland
- Minder behoeven en kansarmen d.m.v. betaalbare opleidingen en cursussen zo goed mogelijk voorbereiden op ingrijpende wijzigingen in de samenleving (bv invoering euro)

Actie

- 2002 – 2006 : - samenwerking met de school Cervo-Go
- integratie van allochtonen in het volwassenonderwijs
 - nauwe opvolging van evolutie vraag-aanbod in de regio
 - transportfaciliteiten zoeken voor 'vervoerlozen' tot uitbreiding van de tewerkstellingskansen
 - doorstroming van OCMW-cliënteel naar de reguliere arbeidsmarkt
 - flexibel inspelen op de vraagzijde door inrichting van de aangepaste opleidingen
 - interfaceprojecten blijven ondersteunen en opvolgen

3.5. Sport

3.5.1. Werking van de sportdienst

Omgevingsanalyse

De gemeentelijke sportdienst, bestaande uit de sportcoördinator, administratief ondersteund door 1 voltijdse kracht, organiseert jaarlijks een resem activiteiten die zich niet alleen richten tot de eigen bevolking, maar die ook een uitstraling hebben naar de hele regio. Zo lokt de organisatie van Top-Adventure en Adventure-Trophy telkens om en bij de 2.500 leerlingen en ook Kids-Adventure lokt 300 leerlingen van het 5^{de} en 6^{de} leerjaar.

Voor de senioren staat de sportdienst in voor de organisatie van de West-Vlaamse Seniorensportdagen en de Beach Endurance is een wedstrijd voor mountain-bikers met internationale allures.

Voor de eigen bevolking is er de wekelijkse sport (aerobic en aquagym). Voor scholen en bedrijven worden sportdagen en geleide mountainbiketochten georganiseerd.

Knelpunten

Het gemeentebestuur ontvangt geen subsidies voor de werking van de sportcoördinator omdat hij geen sportfunctionaris is.

Strategisch objectief

Een sportdienst in stand houden die bij de bevolking en bij de toeristen de sport promoot via wekelijkse sportsessies en sportieve evenementen met een regionale, nationale of internationale uitstraling.

Operationele doelstelling en Acties

- 2001 : opname in het personeelsbehoefteplan van een sportfunctionaris
- 2003 : aanwerving van een sportfunctionaris
- 2003 : opmaak van een beleidsplan voor sport
- 2001 – 2006 : de sport promoten bij de georganiseerde en niet georganiseerde sportbeoefenaar
- 2001 – 2006 : het verder organiseren van het bestaande sportaanbod

3.5.2. Infrastructuur

Omgevingsanalyse

De georganiseerde sport kan gebruik maken van volgende accommodaties :

– Polyvalente zaal

De Polyvalente zaal wordt gebruikt door volgende verenigingen :

1. BBC
2. W.T.C. (in voorbereiding op het zomerseizoen)
3. B.M.T. (in de KTA zaal)
4. Z.V.C. De Panne
5. Z.V.C. Zermo Boys
6. Z.V.C. De Spitters
7. Volley De Morinnen
8. Omni-Sport De Stam/De Schakel
9. Body Building (apart lokaal)

– Het gemeentelijk zwembad

In 2000 werden 86.558 zwemmers genoteerd waarvan 1/3 met een abonnementsticket toegang verkregen (d.w.z. 247 per dag).

De openingsuren zijn de volgende :

| | | |
|-----------|----------------|-----------------|
| Maandag | --- | 14 uur – 21 uur |
| Dinsdag | 9 uur – 12 uur | 14 uur – 21 uur |
| Woensdag | --- | 14 uur – 21 uur |
| Donderdag | 9 uur – 12 uur | 14 uur – 21 uur |
| Vrijdag | --- | 14 uur – 21 uur |
| Zaterdag | 9 uur – 12 uur | 14 uur – 21 uur |
| Zondag | 9 uur – 13 uur | |

De renovatie van het zwembad en de aanpassingen in het kader van de Vlaremwetgeving zijn gestart op 02 januari 2001. Het einde der werken is voorzien voor november 2001.

– De tennisvelden

2.650 personen (de meesten uiteraard meerdere keren) huurden in 2001 de tennisvelden af.

– De sportzaal van de Westhoekscholen

In 1998 werd met de Westhoekscholen een overeenkomst afgesloten waardoor het gemeentebestuur de sportzaal van de school huurt voor 594,44 Euro/maand.

De zaal wordt gebruikt op volgende tijdstippen :

| | |
|-----------|---------------------------|
| Maandag | vanaf 17.00 tot 24.00 uur |
| Dinsdag | vanaf 20.00 tot 24.00 uur |
| Woensdag | vanaf 13.00 tot 24.00 uur |
| Donderdag | vanaf 17.00 tot 24.00 uur |
| Vrijdag | vanaf 17.00 tot 24.00 uur |
| Zaterdag | vanaf 08.00 tot 24.00 uur |
| Zondag | vanaf 08.00 tot 24.00 uur |

Het gemeentebestuur zet hiervoor 2 personeelsleden in onder het stelsel van de smetbanen.

| UITGAVEN (EUR) | | 1999 |
|----------------------------------|-----------|--------------------|
| – <u>Personeel</u> | | 35.190,69 |
| – <u>Werkingskosten</u> | | |
| Administratieve werkingskosten | | 324,4926 |
| Technische werkingskosten | | 170,6995 |
| Werkingskosten gebouwen | | 2.579,506 |
| Energie | | 10.172,29 |
| – elektriciteit | 5.362,507 | |
| – aardgas | 4.443,318 | |
| – water | 366,461 | |
| Totaal | | 13.246,98 |
| Totaal uitgaven | | 58.609,96 |
| ONTVANGSTEN | | |
| – Verhuring van de zaal | | 518,7172 |
| – Subsidies personeel | | 13.088,78 |
| Totaal ontvangsten | | 13.607,5 |
| Exploitatieresultaat 1999 | | - 45.002,47 |

- De voetbalvelden

De gemeente beschikt over voetbalinfrastructuur te Adinkerke en De Panne voor de beide ploegen.

De exploitatiekosten doen zich als volgt voor :

| UITGAVEN (EUR) | | 1999 |
|--------------------------------|----------|------------------|
| – <u>Personeelskost</u> | | |
| 1 personeelslid gesco | | 715,5694 |
| gemeentelijke tussenkomst | | |
| – <u>Werkingskosten</u> | | |
| Technische benodigdheden | | 14.551,15 |
| Jaarlijks onderhoud | | 11.176,78 |
| Werkingskosten gebouwen | | 7.560,058 |
| Benodigdheden | 6.878,62 | |
| Water | -- | |
| Verzekeringen | | 437,6312 |
| Energie (gas en elektriciteit) | | 9.808,155 |
| Totaal | | 43.533,77 |
| <u>Schuldenlast</u> | | 115.992,98 |
| Algemeen totaal | | 159.525,8 |

ONTVANGSTEN

De verhuring van de terreinen op de Oosthoek leverde een ontvangst op van 282,5986 EUR.

De totale exploitatiekosten bedragen aldus inclusief de leninglast:

| | |
|------|---------------|
| 1991 | 173.102,4 EUR |
| 1992 | 164.413,7 EUR |
| 1993 | 151.734,2 EUR |
| 1994 | 198.020,1 EUR |
| 1995 | 185.329,0 EUR |
| 1996 | 164.654,1 EUR |
| 1997 | 175.546,3 EUR |
| 1998 | 150.529,4 EUR |
| 1999 | 159.243,2 EUR |

- Het zeilwagencentrum

De kosten- en ontvangstenstructuur ziet er als volgt uit :

KOSTEN

- **Werkingskosten**

| | 1998 | 1999 |
|---------------------------------------------|------------------|------------------|
| Benodigheden-onderhoud gebouw zeilwagenclub | 1.699,112 | 191,2994 |
| Huur loods zeilwagensport | 2.006,004 | 2.025,067 |
| Verzekering | 254,9585 | 259,842 |
| Totalen | 3.960,074 | 19.795,36 |

Het energieverbruik is volledig ten laste van de gebruikers.

- **Schuldenlast**

De schuldenlast bedroeg in 1999 aldus 16.078,67 EUR. Het betreft de aflossing en intresten op een lening terugbetaalbaar op 20 jaar.

GLOBAAL

| | 1999 |
|----------------|------------------|
| Werkingskosten | 2.476,208 |
| Schuldenlast | 16.087,67 |
| Totaal | 18.563,88 |

ONTVANGSTEN

| | 1999 |
|---------------------------------------------|------------------|
| Terugbetaling huur zeilwagenclub/ speelzaal | |
| Neptunus | 2.025,067 |
| Standgelden 1997 | 793,2593 |
| Totaal | 2.818,326 |

| EXPLOITATIERESULTAAT | |
|-----------------------------|------------------|
| | 1999 |
| Uitgaven | 18.563,88 |
| Ontvangsten | 2.818,326 |
| TEKORT | 15.745,55 |

(Bron : gemeentelijk jaarverslag 1999)

Knelpunten

- De polyvalente zaal
Omdat de gemeente hiervoor nog niet over aangepaste accommodatie beschikt, wordt de polyvalente zaal ook gebruikt voor niet sportactiviteiten zoals het seniorenfeest, Walpurgisnacht, Carnavalfeest Dit maakt dat de sportbeoefening soms moet wijken. De sportbeoefening gebeurt voornamelijk 's avonds. Overdag blijft deze zaal vaak onbenut.
- Het gemeentelijk zwembad
Tijdens de uitvoering der renovatie- een aanpassingswerken is men op een aantal onvoorziene problemen gestoten die uiteraard meeruitgaven met zich meebrengen. Op datum van 30 juli 2001 is ten behoeve van de renovatie van het zwembad voor een bedrag van 538 449 EUR aan werken gegund.

De voornaamste daarvan zijn :
 - vernieuwing verwarming sporthal 247.868,7 EUR
 - herinrichten kleedruimtes 186.278,2 EUR
 - vernieuwing zuiveringsinstallatie 204.341,7 EUR
 - vernieuwing verlichting 12.965,4 EUR
 - verwijderen asbest 26.440,7 EUR
- De sportzaal van de Westhoekscholen
De exploitatiekosten van deze zaal zijn relatief hoog.
- De voetbalvelden
Het tweede voetbalveld van Adinkerke dient te worden gesaneerd na een door OVAM vastgestelde olievervuiling.
- Het zeilwagencentrum
Er doen zich geen problemen voor omtrent het gebruik en het onderhoud van het zeilwagencentrum.
- De tennisvelden
De tennisvelden zijn perfect uitgerust maar worden momenteel weinig gebruikt.

Strategisch objectief

Een aangepaste en goed onderhouden accommodatie ter beschikking stellen van de georganiseerde sportbeoefenaar.
Promoten van de bestaande infrastructuur.

Operationele doelstelling en Acties

- Onderhoud bestaande accommodatie met eventueel afsluiten van contracten voor het technisch onderhoud

- Renovatie polyvalente zaal
- Verderzetting huur sportzaal van de Westhoekscholen
- Uitwerken promotionele acties, vooral inzake het zwembad, het gebruik van de tennisvelden en het gebruik van de polyvalente zaal overdag.

3.5.3. Ondersteuning sportverenigingen

Omgevingsanalyse

Via het subsidiereglement van de gemeentelijke sportdienst worden volgende sportverenigingen financieel ondersteund. Op 21 juni 2001 werden volgende subsidies toegekend aan volgende verenigingen :

| | | |
|-----|--------------------------|-----------|
| 1. | Basketball Club | 2.720,408 |
| 2. | Vepako | 24,78935 |
| 3. | KRC | 1.778,487 |
| 4. | KWSA | 1.242,963 |
| 5. | WTC Tennis | 421,6917 |
| 6. | De Krab | 748,8368 |
| 7. | RSYC | 24,78935 |
| 8. | L'Oiseau Bleu | 145,1912 |
| 9. | De Drie Vijvers | 852,605 |
| 10. | Bowling | 556,6697 |
| 11. | BMT | 2.134,686 |
| 12. | Zeestern | 1.222,338 |
| 13. | Zaalvoetbal De Panne | 236,4161 |
| 14. | Zaalvoetbal Zermo Boys | - |
| 15. | Turngroep Derde Leeftijd | - |
| 16. | De Morinen | 130,6151 |
| 17. | De Stam.De Schakel | 225,6575 |
| 18. | Body Building | 332,103 |
| 19. | FC Sportacus | 139,7872 |
| 20. | FC 't Lusthof | 130,6151 |
| 21. | Pétanque | 341,2998 |
| 22. | Zeilclub VVW | 137,5809 |
| 23. | DWV | 234,8543 |
| 24. | Xaloc | - |
| 25. | De Pannevissers | 229,7725 |
| 26. | De Noordvissers | 384,706 |
| 27. | Side Shore Surfers | - |
| 28. | Motoclub | 187,0109 |
| 29. | De Pannetrappers | 107,4123 |
| 30. | Sint-Pieters WTC | 144,5467 |
| 31. | Becue | 173,3767 |
| 32. | De Westhoekruiters | 143,6047 |
| 33. | DMK | 52,90048 |
| 34. | The Killing Darts | 107,7841 |
| 35. | Crossfire Paintball Team | 206,0243 |
| 36. | ZVC De Spitters | 97,02553 |

Knelpunten

De vraag werd gesteld om bij de subsidiëring van de sportverenigingen, de jeugdondersteuning meer in rekening te brengen.

Strategisch objectief

De sportverenigingen ondersteunen via een subsidiereglement dat objectieve criteria hanteert.

Operationele doelstelling en Acties

- 2001 : evaluatie bestaand subsidiereglement
- 2002 : eventuele aanpassing subsidiereglement
- 2001-2006 : nauwere samenwerking met de scholen voor het gebruik van de sportinfrastructuur en de inzet van de gemeentelijke sportdienst

3.5.4. Niet-georganiseerde sportbeoefening

Omgevingsanalyse

De niet-georganiseerde sportbeoefenaar kan gebruik maken van de fit-o-meter in het Calmeynbos, van de mountainbikeroutes, van de ruiterspaden. De zachte recreant kan wandelen op de diverse wandelroutes en kan vissen in het kanaal.

Knelpunten

De sportbeoefenaars zijn vragende partij voor de uitbreiding van de accommodatie voor deze actieve sportbeoefening. Dit vormt echter een zware belasting voor de natuur.

Strategisch objectief

De actieve niet-georganiseerde sportbeoefenaar de aangepaste accommodatie bieden zonder dat dit overmatige schade toebrengt aan de natuur.

Operationele doelstelling

- De bestaande infrastructuur onderhouden
- Nieuwe mogelijkheden zoeken voor bijkomende mountainbikeroutes en ruiterspaden.
- Begeleiden en promoten van minder populaire sporten (zeehengelen – strandjutten)

Acties

- 2001 – 2006 : behoud bestaande infrastructuur
- 2001 – 2006 : heraanleg ruiterspad in het kader van Natuurinrichtingsproject Oosthoekduinen
- inrichting van het provinciaal domein Gaasbekeduinen voor zachte recreatie

3.6. Senioren

3.6.1. Algemeen : seniorenbeleid

Omgevingsanalyse

Volgens plan- en statistiekenbureaus telt Vlaanderen op dit ogenblik één op vijf zestig-plussers, in 2010 zal dit één op vier zijn en tegen 2030 één op drie. Mede door het grote aantal bejaarde inwijkelingen vanuit Brussel en Wallonië hebben we in De Panne dit cijfer reeds bereikt.

Uit recente cijfergegevens (februari 2001) zien we dat in de totale gemeente De Panne 3.874 55-plussers wonen. Dit is 39,3% van de totale bevolking. Hiervan wonen 3.156 senioren in De Panne, dat is 43% van de totale bevolking van De Panne en 718 senioren in de deelgemeente Adinkerke. Dit vertegenwoordigt 28,39 % van het totale aantal inwoners in Adinkerke. De deelgemeente Adinkerke heeft duidelijk een veel minder vergrijsde bevolking dan De Panne.

In een periode van ongeveer 6 jaar is het aantal 60-plussers in De Panne/Adinkerke met bijna 3% gestegen. De groep 60-plussers neemt in De Panne meer dan 3,5 keer sneller toe dan in de deelgemeente Adinkerke.

Hoewel de vrouwen reeds het grootste aandeel vertegenwoordigen onder de seniorenbevolking merken we dat naarmate de leeftijd toeneemt het verschil nog groter wordt. Een vergelijk van cijfergegevens uit de bevolkingssamenstelling van diverse gemeente uit het arrondissement Veurne-Diksmuide leert ons dat De Panne de meest vergrijsde gemeente is.

Bij de gemeentelijke sociale- en pensioendienst kunnen de senioren terecht voor :

- hun pensioenaanvraag
- inlichtingen met betrekking tot de wetgeving van alle pensioenstelsels
- aanvragen + inlichtingen tegemoetkomingen aan gehandicapten
- aanvragen + inlichtingen sociale voordelen voor bejaarden en gehandicapten

Het OCMW verzorgt volgende diensten :

– Poetsdienst

Het OCMW beschikt over een team van 10 poetsvrouwen voor het verrichten van verschillende huishoudelijke taken. Zij zorgen voor het gewone onderhoud, zoals dweilen, stofzuigen, ruiten wassen, schuren en boenen van vloeren, ...

Daarnaast staan ook zij in voor het wassen, strijken, naaien en verstellen van kledij en mogen, mits akkoord, zij zelfs boodschappen doen.

– Maaltijddienst

Deze dienst bestelt diepvriesmaaltijden aan huis, die alleen nog moeten opgewarmd worden in de oven (microgolfoven) of in een daartoe bestemde opwarmshotel.

– Klusjesdienst

Heel wat senioren ondervinden moeilijkheden om kleine karweitjes te doen zoals het herstellen van een bel, het onderhouden van een tuintje, ...

Meestal gaat het om werkjes waarvoor men geen echte vakman nodig heeft. In dat geval kan men een beroep doen op de klusjesdienst van het OCMW.

– Personalarmpoestel

Er worden door het OCMW personalarmbandjes verhuurd. Bij noodsituaties is het voldoende dat de bejaarde op een knop drukt die men rond de hals of de pols draagt, waardoor de hulpverlening in werking wordt gebracht.

Deze service richt zich tot bejaarden en minder-validen die alleen wonen en die aan de hand van een medisch attest kunnen bewijzen dat zij tot een risicogroep behoren.

– Minder Mobiele Centrale

Wanneer de bejaarde een bezoek wil brengen aan familie of vrienden, een boodschap wil doen, naar de kapper wil gaan kan hij/zij een beroep doen op de Minder Mobiele Centrale van het OCMW. Deze dienst werkt met vrijwilligers.

– Boeken uitleendienst

In samenwerking met de bibliotheek van De Panne treedt het OCMW op als tussenpersoon om boeken te leveren aan personen die moeilijk of niet naar de bibliotheek kunnen gaan.

– Thuisbesteldienst

Mensen van De Panne en Adinkerke die wegens ziekte, ouderdom, invaliditeit, ... moeite hebben om zelf hun boodschappen te doen, kunnen bij het OCMW een brochure krijgen waarop alle zelfstandigen vermeld staan die aan huis leveren.

– De dienst Thuiszorg

Als de gezondheid achteruitgaat en als bewegen wat moeilijker wordt; komen er problemen waarmee men bij de dienst thuiszorg terecht kan. Deze dienst organiseert samen met de familie, vrienden of kennissen, verpleegster of dokter een verzorging waardoor de bejaarde zolang mogelijk in zijn eigen thuisomgeving kan blijven wonen.

Knelpunten

De huidige personeelsbezetting met betrekking tot de seniorenwerking is onvoldoende om en de taken van de sociale-/pensioendienst te behartigen en een meer gestructureerd seniorenbeleid uit te stippelen en op te volgen.

Strategisch objectief

Een gestructureerd en geïntegreerd seniorenbeleid ontwikkelen dat gebaseerd is op een langetermijnvisie en op de reële noden van de seniorenpopulatie. Dit beleid moet het gevolg zijn van een gestructureerd overleg rond welzijn tussen het gemeentebestuur en het OCMW.

Operationele doelstelling

De opmaak van een seniorenbeleidsplan.

Acties

- 2001
 - : samenstelling van een stuurgroep
 - : inzameling objectieve gegevens via inventaris bestaande diensten
 - : inzameling subjectieve gegevens via behoeftenonderzoek
- 2003 : aanwerven van een medewerker voor de seniorendienst
- 2002 : opmaak en goedkeuring beleidsplan
- 2002 – 2006 : uitvoering beleidsplan
- 2004 : evaluatie en eventueel bijsturing beleidsplan
- 2002 : bouw lokaal dienstencentrum :
 - : tevredenheidsonderzoek bij gebruikers van het OCMW-aanbod
- 2001 : gestaafd onderzoek tot noodzaak uitbreiding poetsdienst
 - : samenwerking met andere instanties die soortgelijke diensten aanbieden tot schrapping van overlappingsen en opvullen van lacunes
- 2002 – 2006 : jonge senioren motiveren tot vrijwilligerswerk

3.6.2. Huisvesting

Omgevingsanalyse

Op het vlak van huisvesting voor de senioren werd door het OCMW en door het gemeentebestuur reeds zwaar geïnvesteerd in de bouw van serviceflats en sociale appartementen.

De gemeente beschikt over volgend aanbod (niet specifiek voor senioren) :

- 10 appartementen in de Veurnestraat
- 16 appartementen in de Kerkstraat-Duinenstraat
- 28 appartementen in de P. Dequidstraat

Het OCMW beschikt over volgend aanbod (niet specifiek voor senioren)

- 20 sociale woningen op het woonerf "Duinbos", Koksijdeweg
- 16 sociale woningen "De Mikke", Smekaertstraat
- 14 sociale flats in de Stationsstraat
- 2 woningen voor senioren in de Koksijdeweg
- 1 sociale woning in de Zeekruisdoornweg

Daarnaast heeft het OCMW ook nog 23 serviceflats specifiek voor bejaarden. In de Ollevierlaan zijn 21 sociale flats in aanbouw.

Bouwjaar woningen

| | %voor 1919 | %1919-1945 | %1946-1961 | %klein comfort | %zonder klein comfort |
|-----------------|------------|------------|------------|----------------|-----------------------|
| De Panne | 13 | 20 | 21 | 35 | 15 |
| Westhoek | 12 | 28 | 16 | 32 | 24 |
| West-Vlaanderen | 12 | 18 | 19 | 31 | 18 |
| Vlaams Gewest | 11 | 15 | 20 | 26 | 13 |

(Bron: punt 3.1.1.4.2. van het SIF beleidsplan 2000-2002)

Wat betreft het bouwjaar zijn de cijfers voor De Panne niet echt opvallend. Opvallend voor De Panne is wel het hoog aantal woningen die enkel beschikken over klein comfort.

Knelpunten

Naast de reeds gerealiseerde woonvoorzieningen door het gemeentebestuur en OCMW is er een behoefte aan betaalbare, comfortabele en veilige woningen op de particuliere huurmarkt.

Strategisch objectief

Maatregelen nemen zodat senioren een betaalbare, comfortabele en veilige woning hebben.

Acties

- 2001 – 2002 : verrichten van een studie voor het zoeken van mogelijke oplossingen voor dit probleem.
- 2002-2006: toepassing van de sociale huurwetgeving met betrekking tot de sociale woningen
- 2002-2006: OCMW : onderzoek tot aanpassing van het puntensysteem in het kader van de sociale huurwet en daarbij afstemming op de diverse systemen gehanteerd door andere huisvestingsmaatschappijen

3.6.3. Verkeersveiligheid en toegankelijkheid

Omgevingsanalyse

- Wat betreft de verkeersveiligheid verwijzen wij naar punt 3.4.1.

Knelpunten

Op diverse vlakken wordt er nog te weinig rekening gehouden met de senioren, in het bijzonder met de senioren die niet meer zo mobiel zijn.

Strategisch objectief

Zorgen voor een verkeersveilige en toegankelijke gemeente met bijzondere aandacht voor de zwakke weggebruiker.

Operationele doelstelling

- Structurele maatregelen nemen
- Flankerende maatregelen nemen

Acties

- 2001 : aandacht voor de toegankelijkheid van senioren bij de uitvoering van openbare werken. Rekening houden met de bestaande criteria inzake toegankelijkheid en mobiliteit voor senioren en rolstoelgebruikers bij de bouw van openbare gebouwen en de aanleg van openbare wegen. Uitnodigen van een vertegenwoordiging van de seniorenraad in het overlegcomité openbare
- 2001 – 2006 : plannen inzake heraanleg van wegenis voor advies voorleggen aan de seniorenraad
- 2001 – 2006 : aandacht besteden aan het goede onderhoud van voetpaden
- 2001 – 2006:: betere toepassing van de politiereglementen inzake het parkeren op voetpaden

3.6.4. Ondersteuning seniorenbonden

Omgevingsanalyse

In De Panne/Adinkerke zijn er 7 door het gemeentebestuur erkende seniorenbonden. Al deze verenigingen hebben een eigen bestuur en een eigen gevarieerd activiteitenprogramma. Elke senior kan lid worden van één van deze bonden. Bovendien maakt elke bond deel uit van de gemeentelijke seniorenraad.

Overzicht van de seniorenbonden :

- de christelijke beweging van gepensioneerden De Panne
voornaamste activiteiten :
animatienamiddagen, voordrachten, daguitstappen, kaartingen, bowling
- de christelijke bond der gepensioneerde Adinkerke
Voornaamste activiteiten :
animatienamiddagen, daguitstappen
- de Vlaamse vereniging van gepensioneerden
Voornaamste activiteiten :
Voordrachten, bowling, natuurwandelingen, animatienamiddagen, daguitstappen
- de socialistische gepensioneerden
voornaamste activiteiten :
animatienamiddagen, voordrachten, daguitstappen, toneel
- club rustende middengroepen
voornaamste activiteiten :
animatienamiddagen, voordrachten, dag- en meerdaagse reizen, kooroptredens, modeshows
- liberale bond van gepensioneerden
voornaamste activiteiten :
voordrachten, dag reizen, kaarten, filmvoorstellingen, bowling
- de “Gulden Parel”
de “Gulden Parel” is een internationale beweging en heeft 70 afdelingen in West-Vlaanderen. De doelstelling van deze vereniging is vorming geven op menselijk en wetenschappelijk vlak, doch steeds met een religieuze inslag. De activiteiten vormen echter geen gesloten parochiegebeuren en zijn toegankelijk voor iedereen zonder onderscheid.

Knelpunten

Zie 3.7. dienstencentrum

Strategisch objectief

Zie 3.7. dienstencentrum

Operationele doelstelling

Zie 3.7. dienstencentrum

Acties

- bouw van een dienstencentrum
- behoud van de bestaande subsidiëring en aanpassing volgens noodwendigheid

3.6.5. Inspraak en participatie

Omgevingsanalyse

De inspraak van de senioren verloopt via de seniorenraad.

Deze is samengesteld uit :

- stemgerechtigde leden, afgevaardigd door erkende seniorenverenigingen
- stemgerechtigde leden, afgevaardigd door een publieke of private instelling
- stemgerechtigde leden, gecoöpteerd door de gemeenteraad
- niet stemgerechtigde waarnemende leden

De raad vergadert een 5-tal keer per jaar en hechtte tot nu toe heel veel belang aan de verkeers- en toegankelijkheidsknelpunten voor de zwakke weggebruiker. Daarnaast werd ook aandacht besteed aan de toekenning van subsidies, de oprichting van een hobbyclub en de organisatie van enkele hobbybeurzen en andere happenings.

De laatste maanden richtte de seniorenraad hoofdzakelijk haar aandacht naar de opmaak van het seniorenbeleidsplan en enkele herstructureringsmaatregelen om de eigen werking te verbeteren

Knelpunten

De werking van de seniorenraad door de jaren heen wordt vooral gekenmerkt door de passiviteit van de leden en het gebrek aan een planmatige visie op het vlak van gemeentelijk seniorenbeleid. Ingevolge art. 6 van het decreet op de raden voor cultuurbeleid zijn de meeste leden vertegenwoordigers van plaatselijke seniorenbonden of andere seniorenverenigingen. Gezien deze personen reeds binnen hun eigen kring een zeer groot engagement vertonen is het niet onlogisch dat zij een weinig actieve participatie leveren in de seniorenraad. Bovendien hebben de meeste leden niet het vereiste idealisme en/of deskundigheid om over hun "eigen muurtje" heen te kijken. Hoewel zij de representatie zijn van een groot aantal georganiseerde senioren kunnen we vaststellen dat van enige terugkoppeling naar hun leden weinig sprake is zodat ook hier de werking van de raad haar doel niet beoogt.

Strategisch objectief

Een optimalisering van de huidige seniorenraad.

Acties

- Vanaf 2002 : verhogen van de vergaderfrequentie
Om de herkenbaarheid en bereikbaarheid van de raad naar de seniorenbevolking toe te verbeteren moet tweemaandelijks worden vergaderd op vastgestelde tijdstippen en steeds op dezelfde locatie. De vergaderingen dienen voorafgaandelijk met vermelding van de agenda worden aangekondigd in het gemeentelijk info-blad dat eveneens tweemaandelijks verschijnt.
Tijdens de maanden juli en augustus wordt niet vergaderd.
De vergaderingen van de raad dienen openbaar te zijn zodat de inspraakdrempel van ieder geïnteresseerde inwoner onder de vorm van vragen of tips kan worden verlaagd.
- Planmatig vergaderen
Zolang de gemeente De Panne geen seniorendienst heeft zal de gemeentelijke seniorenraad een belangrijke opdracht vervullen in zowel de uitvoering als opvolging van het **beleidsplan**.

Het toekomstige beleidsplan zal dan ook in ruime mate de werking van de raad sturen en de agenda van de algemene vergaderingen bepalen. Op heden werd te veel in “het ijle” vergaderd.

– Een geïntegreerd seniorenbeleid

De huidige realiteit is dat alle adviesraden op hun eigen eiland werken zodat vele aspecten die de belangen van een bepaalde doelgroep overstijgen toch niet gezamenlijk worden benaderd en het beleid vaak diverse adviezen krijgt over hetzelfde onderwerp. Een advies met een breder draagvlak maakt veel meer indruk bij de beleidsverantwoordelijken

– Meer ruchtbaarheid geven aan het bestaan van de gemeentelijke seniorenraad

Wil de seniorenraad zich profileren als een zeer toegankelijk inspraakkanaal dan zal het haar “public relation” beter moeten verzorgen. Momenteel is de gemeentelijke seniorenraad nog te weinig gekend bij de bevolking waardoor de inspraak- en participatiemomenten van niet-leden zeer miniem zijn.

Een tweemaandelijks seniorenrubriek met ruime aandacht voor de vergaderingen van de gemeentelijke seniorenraad, haar agenda, leden, besluiten en eventuele adviezen moet de bekendheid van de raad vergroten en de drempel voor inspraak verlagen.

Belangrijke besluiten, adviezen of initiatieven van de seniorenraad moeten worden vermeld in de plaatselijk pers.

– Ambtelijke ondersteuning

Een tot seniorenconsulent opgeleide secretaris-raadgever moet de werking van de raad beter kunnen sturen en coördineren. Naast een administratieve ondersteuning dient hij ook een inhoudelijke inbreng, zij het als raadgever, te hebben. Een goede kennis en opvolging van de dossiers is daarbij een absolute noodzaak. Hij dient ook in te staan voor de “public relations” van de raad.

Een goede begeleiding en ondersteuning van de seniorenraad vraagt veel aandacht en tijd zodat op termijn zal moeten gestreefd worden naar een seniorendienst met voldoende personeel en waarin alle materies met betrekking tot senioren permanent en tijdig kunnen worden opgevolgd.

2002: de feedback vanuit de seniorenbonden verbeteren door een betere infoverschaffing en inspraak te organiseren via de effectieve vertegenwoordigers van de bonden in de seniorenraad.

3.7. Lokaal dienstencentrum

Omgevingsanalyse

- De senioren vertegenwoordigen momenteel 35% van de totale bevolking van de gemeente. Een groot deel van de 55-plussers is zeer actief, maar vindt in De Panne slechts een beperkt aanbod aan activiteiten.
De bestaande seniorenverenigingen beschikken bovendien niet over een aangepaste ruimte voor de organisatie van activiteiten voor de totaliteit van hun ledenaantal.
- De jeugd werd tot nu toe gehuisvest in gebouwen die daarvoor initieel niet gebouwd of aangekocht werden.

Knelpunten

Er is nood aan aangepaste infrastructuur, zowel voor de jeugd als voor de senioren.

Strategisch objectief

Het creëren van een ontmoetingsplaats met een centraal diensten- en informatieaanbod voor verschillende doelgroepen, inzonderheid jeugd en senioren, met respect voor ieders eigenheid, waar zinvolle activiteiten plaatsvinden.

Operationele doelstelling

- A. Promotie van het tewerkstellingsaanbod via het dienstencentrum
- B. Uitwerken van een fuifbeleid
- C. Aanbod voor senioren inventariseren en bekendmaken
- D. Dienstenaanbod voor senioren coördineren
- E. Uitbouw van een netwerk van vrijwilligers
- F. Uitbouw van een infopunt voor jeugd en senioren
- G. Ondersteunen van verenigingen, bonden, jeugdgroepjes
- H. Beheer van het dienstencentrum

Actie

ALGEMEEN : 2001 : opmaak van het zorgstrategisch plan

- A. Promotie van het tewerkstellingsaanbod via het dienstencentrum
 - 2003 : vestiging antennewerkwinkel
- B. Uitwerken van een fuifbeleid
 - Begin 2002 : overleg met alle betrokken actoren
 - Eind 2002 : vaststellen reglement
- C. Aanbod voor senioren inventariseren en bekendmaken
 - 2002 : afstemmen initiatieven van diensten en verenigingen
 - 2003 : communicatie van aanbod naar bevolking
 - 2003 : stimuleren van verenigingen om hun activiteiten ook open te stellen voor niet-leden
- D. Dienstenaanbod voor senioren coördineren
 - 2002 : opnemen van een huisvestingsambtenaar in de personeelsformatie
 - 2003 : aanwerving van een huisvestingsambtenaar
 - 2001 – 2002 : coördinatie gemeentelijk initiatief – privé-initiatief (rusthuizen, serviceflats, ...)
- E. Uitbouw van een netwerk van vrijwilligers
 - 2002 : bepalen waar de inzet van vrijwilliger gewenst is
 - uitwerken van een statuut voor de vrijwilligers
 - activeren van vrijwilligers

- F. Uitbouw van een infopunt voor jeugd en senioren
 - 2003 : vestiging van een senioreninopunt in het dienstencentrum
 - 2003 : vestiging van een jeugdinfopunt in het dienstencentrum
- G. Ondersteunen van verenigingen, bonden, jeugdgroepjes
 - 2001 : voorbereiden van een reglement voor het gebruik van de infostructuur
 - 2003 : ter beschikking stellen infostructuur en accommodatie
- H. Beheer van het dienstencentrum
 - 2003 : aanwerven van een bijkomend personeelslid voor de seniorendienst
 - aanstellen van een centrumcoördinator of invulling taak coördinatie en beheer door senioren- en jeugdconsulent.