

# ACTIVITEITEN INGEVEN IN DE UITDATABANK

Het invulformulier is gebaseerd op 5 W's:

## Wie

Wie brengt het? Wie is de uitvoerder? Wie is de organisator?

## Wat

Wat is er te doen?

## Waar

Waar is het te doen?

## Wanneer

Wanneer is het?

## Waarom

Hoe overtuig je de bezoeker? Waarom zou je dit doen?

- Een goede overtuigende tekst voor de juiste doelgroep;
- Een verhoogd gebruiksgemak: vul alle velden in;
- Promotie via publieksservices (bereikbaarheid, reservatiemogelijkheden...)

Zorg er dus zeker voor dat je bij het invullen van alle velden in de Uitdatabank een antwoord geeft op deze 5 W-vragen.

## Overtuig om te komen!

Volgende 2 velden zetten gebruikers aan om deel te nemen:

### 1. de titel

Een goede titel:

- Is informatief
- Is eenvoudig (vermijd moeilijke woorden of woordspelingen)
- Begint met het belangrijkste woord
- Telt maximum vijf woorden of maximum 65 karakters
- Bevat geen redundante informatie: datum en plaats
- Bevat geen hoofdletters (*bv. niet DAGUITSTAP, wel daguitstap*)

Opgelet!

Titels van grotere programmaties mogen in hun geheel overgenomen worden. De bezoeker is vaak bekend met het evenement. Hij zoekt de activiteit dan ook regelmatig op via steekwoorden in het vrije zoekveld. Bovendien kan UitInVlaanderen.be op basis van deze zoekopdracht een speellijst genereren. Op die manier krijgt de bezoeker een grotere keuze en is hij niet gebonden aan een bepaalde datum of plaats.

#### **Wel:**

*Bv. Gili try-out*

*Bv. Festival aan Zee*

*Bv. Binnenkijken bij de Zusters van Liefde*

#### **Niet:**

*Bv. Lezing*

*Bv. Tentoonstelling*

*Bv. De Scharbiellie: permanente collectie*

### 2. De beschrijving

De beschrijving is naast de titel de eyecatcher van de Uitagenda. Het bevat alle info die je kwijt wil over de activiteit. Praktische info (prijs, uren, datum, reservatie...) blijft zo veel mogelijk in de specifieke velden

Hou de zinnen kort. Verdeel de tekst – indien mogelijk – over 2 à 3 paragrafen. Hou rekening met de doelgroep. Schrap waar nodig!

#### **Niet:**

- *Bv. Permanente tentoonstelling van de Zusters van Liefde.*  
→ Deze korte beschrijving bevat te weinig prikkelende informatie.
- *Bv. Rond 1900 werd Henry van de Velde gezien als een artiest die een onvergelykelijke invloed heeft gehad op zijn generatie die niet alleen het begin van een nieuwe eeuw mocht meemaken, maar ook het begin van een nieuw tijdperk.*  
→ Deze korte beschrijving bevat geen informatie over de tentoonstelling.
- *Bv. De tentoonstelling toont 60 objecten. 10 verzamelaars tonen elk 3 topstukken uit eigen collectie en 3 geprefereerde stukken uit hun deelcollectie loopgravenkunst. Deze kleine selectie toont een aantal weinig gekende en uitzonderlijke objecten.*  
→ Deze korte beschrijving geeft te weinig informatie vrij.

#### **Wel:**

- *Bv. Zuster Placida kan niet spinnen en wordt uit het klooster gestuurd! Benieuwd hoe het afloopt? Bezoek de unieke tentoonstelling over het leven en werk van de zusters van Liefde. Ontdek hoe deze vrouwen al tweehonderd jaar lang omgaan met het leven achter de kloostermuren.*
- *Bv. De tentoonstelling toont sublieme kunstwerken uit de Bourgondische hofcultuur. Kostbare bruiklenen uit de meest gerenommeerde collecties ter wereld zijn hier verenigd. Beleef de hoogdagen van de laatmiddeleeuwse kunst, maak kennis met het ridderschap en hoffeesten, maar ook met oorlogswreedheid en ondergang van Karel de Stoute en de opkomst van het Habsburgse huis als wereldmacht.*
- *Bv. Met 'Goddelijk Vertoon' brengt het Antwerpse Diamantmuseum voor de eerste keer hulde aan een religieus object: een 17de eeuwse monstrans uit de Antwerpse Keizerskapel, rijkelijk bezet met een ring van diamanten. De diamanten staan omwille van hun waarde en hardheid symbool voor het onwrikbare geloof en precies daarom spreken monstransen, die de heilige Hostie 'presenteren', tot de verbeelding.*

### **Tips & afspraken bij het invoeren van activiteiten**

- Zet alle info van je activiteit (titel, omschrijving, prijs, locatie, contactgegevens...) vooraf in een tekstdocumentje. Zo kan je makkelijk kopiëren en plakken. Als er plots iets misloopt bij het ingeven (met internet weet je nooit...), moet je niet helemaal opnieuw beginnen.
- Trefwoorden zijn belangrijker dan categorieën.
- Geef de startplaats in als locatie, wanneer je op uitstap gaat. (Als dat in De Panne is, wordt je activiteit overgenomen via de gemeentelijke kanalen zoals De Panne Leeft, [www.depanne.be](http://www.depanne.be)...).
- Bij wederkerende activiteiten die telkens op hetzelfde moment plaatsvinden (vb. elke maandag, elke 2de zaterdag) Volstaat het om deze 1x in te voeren. Je kan bij het invoeren verschillende data aanduiden. Doe dit wel enkel wanneer je bij elke sessie mag aansluiten (niet wanneer je elke keer verwacht wordt).
- Voor activiteiten waarbij je elke keer verwacht wordt: enkel startdatum ingeven. In de titel kun je eventueel 'startdag' vermelden.  
*Vb. cursus of lessenreeks met van begin tot einde verplichte aanwezigheid*

- Datum van... tot... (met sluitingsdagen/openingsdagen) = enkel voor lang doorlopende zaken.  
*Vb. een tentoonstellingen, niet: elke week turnen.*
- Voor cursussen, jaarwerking van sportclubs...: geef enkel de startdatum in, je kan in de titel bijvoorbeeld 'startdag' toevoegen om dit duidelijk te maken.
- Let erop dat je een recente browser hebt en cookies toegelaten zijn.
- Is je activiteit een samenwerking met het gemeentebestuur (bv. concert samen met de dienst Cultuur, sportactiviteit samen met de dienst Sport...)? Spreek dan goed af wie de activiteit in de UiT-databank invoert. Zo vermijdt je dat de activiteit 2x opduikt.
- Is een activiteit relevant voor kinderen, duidt dit dan zeker aan! De activiteit blijft overal zichtbaar, én wordt als extra overgenomen in agenda met kinderactiviteiten [www.UiTmetVlieg.be](http://www.UiTmetVlieg.be).
- Hou rekening met een publicatietermijn van mogelijks 1 werkdagen.
- Foto's invoegen kan perfect. Wil je graag ook jouw foto in De Panne Leeft, dan hebben we een foto in jpeg of pdf formaat nodig van hoge resolutie. Die kan je ons via mail ([HYPERLINK "mailto:info@depanne.be" }](mailto:info@depanne.be)) bezorgen.
- Hou rekening met de deadlines van de gemeentelijke geprinte agenda's (De Panne Leeft, themabrochures...): je vindt ze op de eerste pagina van De Panne Leeft en maandelijks krijgen alle erkende verenigingen en mensen die erom vragen een remindermailtje.
- Wees specifiek in het benoemen van locaties en organisatoren. Bv. niet bewonersplatform maar Bewonersplatform St.-Pieterswijk.
- Wat mag er niet in de UIT-databank?
  - Puur commerciële activiteiten
  - Puur politieke activiteiten
  - Puur religieuze activiteiten (bv. de wekelijkse mis)
  - Activiteiten die niet voor iedereen open staan

Je kan zelf de afweging maken of jouw activiteit binnen deze lijnen past of niet.

*Bv. vermelden dat jouw handelszaak elke dag open is = NEE*

*Bv. een karaokeavond in een café of betalende workshop in een handelszaak = NEE*

*Bv. een uitzonderlijke proefavond met animatie, zonder aankoopverplichting = JA*

*Bv. de nieuwjaarsreceptie van een politieke partij = NEE*

*Bv. voorzitter van bepaalde politieke partij komt spreken over verkiezingsprogramma = NEE*

*Bv. wandeling met animatie en sneukels van een bepaalde politieke partij = JA*

*Bv. wekelijkse eucharistieviering in bepaalde kerk = NEE*

*Bv. eucharistieviering met speciaal koor of toneel = JA*

*Bv. een barbecue enkel voor leden van een bepaalde sportclub = NEE*

#### Hulp nodig? Vragen?

Dienst Communicatie De Panne

058-42 97 57

[HYPERLINK "mailto:info@depanne.be" }](mailto:info@depanne.be)

[HYPERLINK "mailto:Vragen@uitdatabank.be" }](mailto:Vragen@uitdatabank.be); 02-551 07 30

## UiT-locaties in De Panne

Gemeentehuis	Zeelaan 21	8660 De Panne
Gemeentehuis, Feestzaal	Zeelaan 21	8660 De Panne
Gemeentehuis, Foyer	Zeelaan 21	8660 De Panne
Gemeentehuis, Onthaal	Zeelaan 21	8660 De Panne
Gemeentehuis, Wintertuin	Zeelaan 21	8660 De Panne
Gemeentehuis, Vergaderzaal 1	Zeelaan 21	8660 De Panne
Gemeentehuis, Vergaderzaal 2	Zeelaan 21	8660 De Panne
Gemeentehuis, Raadzaal	Zeelaan 21	8660 De Panne
Toerisme De Panne	Zeelaan 21	8660 De Panne
Bibliotheek	Lindenlaan 2	8660 De Panne
De Boare	Koningsplein 1	8660 De Panne
De Boare, Grote zaal	Koningsplein 1	8660 De Panne
De Boare, Cafeteria	Koningsplein 1	8660 De Panne
De Boare, Vergaderlokaal	Koningsplein 1	8660 De Panne
De Boare, Jeugdcentrum	Koningsplein 1	8660 De Panne
De Boare, Repetitieruimte	Koningsplein 1	8660 De Panne
De Boare, Jeugdhuis	Koningsplein 1	8660 De Panne
Jeugdhuis De Planke	Koningsplein 1	8660 De Panne
Skatepark	Koningsplein 1	8660 De Panne
De Korre, Café	Koninklijke Baan 7	8660 De Panne
De Korre, Tekenlokaal	Koninklijke Baan 7	8660 De Panne
De Scharbiellie	Kasteelstraat 34	8660 De Panne
De Nachtegaal	Olmendreef 2	8660 De Panne
De Panne, Markt	Markt	
De Ravotter	Veurnestraat 245	8660 De Panne
Oud Voetbalterrein	Veurnestraat 245	8660 De Panne
Buitenschoolse Kinderopvang 'De Jutter'	Veurnestraat 278	8660 De Panne
Spelothek 'De Speelplaneet'	Veurnestraat 278	8660 De Panne
Sporthal Westhoekscholen (KTA)	Sint-Elisabethlaan 4	8660 De Panne

## UiT-locaties in Adinkerke

Gemeenschapshuis	Kerkweg 7	8660 De Panne (Adinkerke)
Den Hert	Kerkweg 5	8660 De Panne (Adinkerke)
Museum Cabour	Moeresteenweg 141	8660 De Panne (Adinkerke)
Gemeentelijke Basisschool 'De Leerplaneet'	Dorpsstraat 24	8660 De Panne (Adinkerke)
't Libelleke	Kloosterweg 4	8660 De Panne (Adinkerke)
Plopsa Theater	De Pannelaan 68	8660 De Panne (Adinkerke)